

Fiche de poste Directeur(trice) Observation et Evaluation

Direction : Direction Observation et Evaluation

Finalités du Poste

Rattaché(e) au Directeur Général, le/la Directeur(trice) de l'Observation et de l'Évaluation pilote la production, l'analyse et la diffusion des données permettant d'éclairer les décisions stratégiques de France compétences et des décideurs publics en matière de formation professionnelle et d'apprentissage. Il/elle met en œuvre une stratégie d'observation et d'évaluation en lien avec les évolutions du marché de l'emploi et les politiques publiques.

Il/elle est responsable de l'animation de la gouvernance des données au sein de l'établissement, en collaboration avec le Secrétariat général et la DSI. Son rôle implique une vision globale des données de l'établissement ainsi que de leur cycle de vie.

Il/elle encadre les travaux de veille, d'analyse statistique et d'évaluation des dispositifs et contribue activement à la production de recommandations pour améliorer l'efficacité des actions de formation et d'apprentissage.

Il/elle assiste la Direction générale dans la préparation des instances de l'établissement, et apporte sa contribution dans la réalisation des travaux et projets institutionnels.

Il/elle est le relais entre la Direction générale ou le Ministère de tutelle et les collaborateurs de France compétences, et l'interlocuteur(trice) sur les sujets stratégiques et opérationnels de son périmètre.

Activités principales

Définition et mise en œuvre de la stratégie d'observation et d'évaluation des politiques de formation professionnelle et apprentissage

- Élaborer une stratégie d'étude et d'observation des dispositifs de formation professionnelle et d'apprentissage en lien avec les objectifs stratégiques de France compétences.
- Mettre en place des méthodologies d'évaluation de l'impact des politiques publiques en matière de formation et d'apprentissage.
- Proposer et assurer la coordination des travaux d'études et de recherches pour évaluer l'impact des dispositifs de formation
- Assurer une veille active sur les tendances du marché du travail, les évolutions réglementaires et les besoins en compétences des entreprises et des territoires.
- Superviser et coordonner les travaux de production du Rapport sur l'usage des fonds publics et mutualisés de la formation professionnelle et du conseil en évolution professionnelle.

Développement, exploitation et valorisation des données (DATA)

- Contribuer à l'élaboration et à la mise en œuvre d'une stratégie de gouvernance des données pour garantir leur qualité, accessibilité, cohérence et exploitation efficace.
- Superviser/animer la gouvernance opérationnelle des données.
- Superviser la collecte, le traitement et l'analyse des données relatives à la formation professionnelle et à l'apprentissage.
- Développer et maintenir des bases de données consolidées (ex Référentiels NICO et SIRO) et assurer leur exploitation via des outils de datavisualisation.
- Garantir la qualité, la fiabilité et la pertinence des analyses et des études produites.
- Travailler en lien avec les équipes informatiques pour garantir la robustesse et l'accessibilité des infrastructures de données.
- Contribuer à garantir la mise en conformité des traitements de données avec les réglementations en vigueur (RGPD, open data, secret statistique, etc.).

Animation et coordination

- Organiser et animer, avec le Président, la commission Evaluation
- Animer les groupes de travail sur les différents thèmes liés au développement des activités de l'établissement
- Consolider, animer et rendre publics les travaux des observatoires prospectifs des métiers et des qualifications
- Assurer la coordination des interventions/travaux avec les autres directions

Représentation et collaboration avec les parties prenantes

- Représenter France compétences auprès des ministères, des organismes publics et privés, des partenaires sociaux et des acteurs territoriaux.
- Participer aux instances de concertation et de pilotage liées à l'évaluation des politiques publiques en formation et en apprentissage.
- Développer et entretenir des partenariats avec les institutions de recherche et les observatoires sectoriels.
- Développer et travailler avec le réseau de partenaires internes et externes (autres institutions statistiques, DEPP, CEREQ, etc.) pour mutualiser/coordonner les méthodes, les analyses et les travaux.
- Assurer la publication et la diffusion des travaux d'observation et d'évaluation auprès des partenaires institutionnels et des acteurs du secteur.

Management d'équipe :

- Assurer le pilotage et l'encadrement des équipes rattachées à la Direction et mettre en place des modalités de fonctionnement et les méthodes de travail pour s'assurer que les collaborateurs mènent leurs missions de manière autonome et efficace dans les délais impartis.
- Assurer le management des équipes et les actions RH qui en découlent en lien avec le service des ressources humaines et dans le respect des procédures RH de l'établissement
- Définir et mettre en œuvre, en lien avec les équipes, la feuille de route annuelle de la Direction.
- Assurer l'adéquation des moyens aux objectifs assignés aux différents services au sein de la Direction.
- Détecter des besoins de formation et faire des propositions des plans de développement des compétences individuel et collectif.
- Réguler les relations intra-équipe et inter-équipes afin de préserver la cohésion et l'esprit d'équipe.
- Effectuer le reporting de l'activité de l'équipe en contrôlant les tableaux de bord, analysant les résultats et communiquer les informations et proposer des axes d'évolution à la Direction générale.

Activités annexes

- Animer et/ou piloter des projets transversaux stratégiques.
- Suivre et analyser les données d'activité sous sa responsabilité.
- Mettre en place des outils de pilotage et de contrôle pour analyser et suivre l'activité de la Direction.
- Contribuer à l'élaboration des textes réglementaires et législatifs en lien avec le périmètre d'activité de la Direction.
- Animer des groupes de travail sur les différents thèmes liés au développement des activités de la Direction

- Organiser des évènements, webinars, séminaires, tables rondes sur des sujets pointus en lien avec les activités de la Direction.

Positionnement du (de la) Directeur(trice) Observation et Evaluation

- Rattachement direct au Directeur général
- Membre du comité de direction de l'établissement public.

Connaissances et compétences :

Connaissances et compétences métier :

- **Expertise en évaluation des politiques publiques** (méthodes d'évaluation, indicateurs de performance, analyses d'impact).
- **Expertise des outils et méthodes d'analyse statistiques et économiques** appliqués aux données d'emploi et de formation.
- **Connaissance approfondie de l'écosystème de la formation professionnelle et de l'apprentissage** en France.
- **Capacité à piloter des études et des projets transverses** en lien avec les parties prenantes institutionnelles et économiques.
- **Maîtrise des outils de data science, machine learning et visualisation de données (R (outil utilisé en interne), Python, Power BI, etc.).**

Savoir-faire techniques et aptitudes professionnelles

- Savoir évaluer et anticiper les enjeux stratégiques et opérationnels à moyen terme dans son domaine, créer une opportunité d'action et mettre en place une stratégie pour atteindre les objectifs fixés.
- Savoir traduire la stratégie en orientations et en plans d'actions.
- Savoir expliquer la stratégie et la faire partager
- Capacité à vulgariser des concepts et à transmettre des savoirs de manière claire et efficace
- Excellentes compétences en prise de parole en public
- Savoir développer les synergies et les méthodes de travail collaboratif
- Savoir tenir une position stratégique dans un environnement complexe.
- Sens de l'innovation et de la prospective
- Sens politique
- Rigueur analytique
- Esprit d'analyse et de synthèse
- Excellentes capacités rédactionnelles
- Aptitude à gérer des sujets très différents, grandes capacités d'organisation, d'adaptation et de réactivité et esprit critique
- Savoir animer une équipe et susciter l'adhésion en interne comme avec les partenaires extérieurs
- Disponibilité, grande capacité de travail : savoir résoudre les problèmes quotidiens, suivre l'évolution des dossiers en cours

Autonomie et responsabilité

- Le/la Directeur(rice) Observation et Evaluation travaille en autonomie sur ses missions et dans la gestion de son temps
- Il/elle peut être amené(e) à représenter France compétences au sein d'instances externes en lien avec ses projets et missions

Principaux liens fonctionnels

En Interne	A l'Externe
<ul style="list-style-type: none">• Echanges avec la Direction générale• Echanges et relations régulières avec l'ensemble des Directions opérationnelles, fonctionnelles et supports.• Echanges avec l'ensemble du personnel.• Echanges ponctuels et participation au Conseil d'administration/Commissions.	<ul style="list-style-type: none">• DARES, CEREQ, DGEFP, DEPP, France stratégie• Ministères – OPCO – ATPRO – Opérateurs CEP• Caisse des Dépôts et Consignations• Régions, CREFOP, OREF• Organismes de formations, CFA• Prestataires externes

Profil recherché

Formation et expérience requises :

- Formation supérieure Bac +5 minimum (Sciences Po, Économie, Statistiques, Data Science, Politiques publiques, etc.).
- Expérience confirmée dans l'évaluation des politiques publiques et la gestion de données (au moins 10 ans).
- Expérience en encadrement d'équipe et gestion de projets stratégiques.

Statut

Cadre au forfait-jours

Type de contrat

CDI

Lieu

Immeuble Canopy, 6 rue du général Audran, Courbevoie

Rémunération

Selon profil

Candidatures à adresser à :

rh@francecompetences.fr

Le poste est à pourvoir dès que possible