

Le Répertoire National des Certifications Professionnelles (RNCP)

Résumé descriptif de la certification **Code RNCP : 32165**

Intitulé

Assistant(e) caméra cinéma

AUTORITÉ RESPONSABLE DE LA CERTIFICATION

Cinemagis

QUALITÉ DU(ES) SIGNATAIRE(S) DE LA CERTIFICATION

Directeur

Niveau et/ou domaine d'activité

III (Nomenclature de 1969)

5 (Nomenclature Europe)

Convention(s) :

Code(s) NSF :

323t Réalisation du service : montage, éclairage, prise de vue et prise de son

Formacode(s) :

Résumé du référentiel d'emploi ou éléments de compétence acquis

Les activités principales de l'assistant(e) caméra cinéma sont les suivantes :

- Il (elle) recherche et sélectionne des projets de tournages sur lesquels il(elle) postule pour intervenir en tant qu'assistant caméra
- Il (elle) analyse des projets de tournage, leur intérêt, en fonction de l'équipe, du projet, des conditions proposées
- Il (elle) anticipe des besoins de matériels et de caméras pour des tournages de films à partir de présentation des projets, en fonction des types de films à tourner
- Il (elle) étudie des scénarios de films, analyse les découpages, visualise les plans à tourner en lien avec les équipes du film
- Il (elle) sélectionne les caméras et le matériel nécessaire à des tournages, contrôle des états de matériels et de caméras
- Il (elle) réalise les tests et les essais caméras pour identifier les comportements et les réactions des types de caméras, préparer des tournages de plans et de séquences
- Il (elle) décide et conseille le processus de captation de l'image (formats, réglages) en lien avec la chaîne de traitement et la post-production
- Il (elle) assure l'entretien, la maintenance et la réparation des caméras pour garantir leur bon fonctionnement tout au long des tournages
- Il (elle) gère l'installation, la mise en place des caméras selon les directives de la production, réalise les mises au point et déclenche les prises et les enregistrements
- Il (elle) assure la gestion des stocks de consommables et de matériels liés à des enregistrements lors de tournages
- Il (elle) réalise les mises au point lors des différentes prises, contrôle en permanence la qualité des images enregistrées et tournées en vue de leur exploitation
- Il (elle) câble et installe les différents retours vidéos utiles aux équipes
- Il (elle) gère le stockage, la copie, l'archivage et le transcodage des rushes du film

Les titulaires de la certification sont capables de :

- Analyser des attentes d'équipes de productions de films
- Identifier des types de caméras adaptés à des projets de films en s'appuyant sur le scénario et les échanges avec les porteurs du projet
- Sélectionner, assurer la maintenance et préparer des caméras et des matériels pour des tournages de films
- Installer des caméras, assurer le cadre, la mise au point en vue de tourner des plans et des séquences
- Contrôler la qualité des images tournées et enregistrées en vue de leur exploitation dans le cadre de films
- Gérer les rushes et s'occuper du transcodage et du stockage

Secteurs d'activité ou types d'emplois accessibles par le détenteur de ce diplôme, ce titre ou ce certificat

L'assistant caméra cinéma exerce son activité soit dans :

- Entreprises de production audiovisuelle ;
- Sociétés de production au cinéma
- Diffuseurs : chaîne de télévision nationale, régionale, locale, thématique, Web TV ;
- Prestataires de services (production / communication, évènementiel)
- Services intégrés de communication des grandes entreprises..

Dans le milieu professionnel, le métier d'assistant(e) caméra cinéma peut recouvrir les dénominations suivantes :

- Assistant(e) caméra cinéma
- Opérateur de prise de vues
- Assistant cadre
- Caméraman/camérarwoman

Codes des fiches ROME les plus proches :

L1505 : Image cinématographique et télévisuelle

Modalités d'accès à cette certification

Descriptif des composantes de la certification :

La certification peut être globale ou partielle (par bloc de compétences décrit ci dessous).

Pour obtenir la totalité de la certification, le candidat doit se voir valider par le jury de délivrance globale du titre, l'ensemble des blocs de compétences. Aucun bloc de compétences n'est optionnel.

En cas de validation partielle par le jury de VAE, le candidat peut obtenir les compétences qui lui manquent en acquérant un bloc de compétences.

Chaque bloc de compétence est certifié. Il donne lieu à une évaluation et une validation. L'intitulé de la certification délivrée pour un bloc correspond à l'intitulé du bloc.

- Mise en situation : Analyse des besoins de caméras et de matériels pour une séquence de film

- Mise en situation : Analyse d'un scénario de fiction courte et identification des impacts concernant des tournages de plans et de séquences

- Mise en situation professionnelle : Préparation d'une caméra - Réparation de diagnostics, réparation et entretien de caméras professionnelles - Essais à filmer

- Mise en situation professionnelle (3 heures) : Réalisation d'un cadre, d'un mouvement et d'un suivi de point selon une demande spécifique

Bloc de compétence :

INTITULÉ	DESCRIPTIF ET MODALITÉS D'ÉVALUATION
Bloc de compétence n°1 de la fiche n° 32165 - Intégrer des équipes de tournages, sélectionner du matériel et des caméras adaptées à des projets de films	Mise en situation Analyse des besoins de caméras et de matériels pour une séquence de film Objectifs associés Analyser techniquement un projet de de films, identifier des attentes d'équipes de production, effectuer un dépouillement technique, anticiper des conditions de collaboration sur des projets de tournages, analyser une proposition de collaboration, constituer l'équipe de prise de vue, estimer des budgets et prestataires techniques nécessaires, déterminer des types de caméras et de matériels adaptés à des projets de tournages
Bloc de compétence n°2 de la fiche n° 32165 - Préparer, contrôler et mettre en place les caméras pour des prises et des tournages de scènes en lien avec le scénario	Mise en situation Analyse d'un scénario de fiction courte et identification des impacts concernant des tournages de plans et de séquences Objectifs associés Analyser la construction d'un scénario, analyser la structure, identifier les éléments clefs d'un scénario, analyser les personnages, anticiper des attentes de réalisation d'images à partir du scénario, proposer un traitement artistique du cadre, du point ou de l'esthétique générale, utiliser le vocabulaire adapté pour décrire la structure d'un scénario et les intentions artistiques
Bloc de compétence n°3 de la fiche n° 32165 - Assurer le bon fonctionnement et la maintenance des caméras lors de tournages - les essais caméra	Mise en situation professionnelle Préparation d'une caméra Réparation de diagnostics, réparation et entretien de caméras professionnelles Essais à filmer Objectifs associés Analyser le fonctionnement de caméras professionnelles, identifier des problèmes de fonctionnements, rechercher des origines et des causes possibles de dysfonctionnements de caméras, identifier des éléments concernés par des dysfonctionnements à partir des notices techniques de caméras, localiser les pièces à remplacer et effectuer les remplacements, réaliser l'entretien courants de différents modèles de caméras professionnelles Identifier les essais caméra à effectuer selon le matériel utilisé des risques de blocages liés à des objectifs de changements des contenus de compositions musicales

INTITULÉ	DESCRIPTIF ET MODALITÉS D'ÉVALUATION
Bloc de compétence n°4 de la fiche n° 32165 - Réaliser des cadrages, mises au point et des réglages de caméras en fonction des plans à tourner	Mise en situation professionnelle (3 heures) Réalisation d'un cadre, d'un mouvement et d'un suivi de point selon une demande spécifique Sur une caméra professionnelle, installation du matériel de prise de vue sur pied et de son accessoires, réglages technique selon cahier des charges de la caméra. Mise en situation d'un suivi de point dynamique. Proposition de cadrage esthétique dans le décor de l'examen (salle d'examen ou plateau de tournage)

Validité des composantes acquises : 5 an(s)

CONDITIONS D'INSCRIPTION À LA CERTIFICATION	OUI/NON		COMPOSITION DES JURYS
Après un parcours de formation sous statut d'élève ou d'étudiant	X		5 professionnels du secteur non intervenant dans l'établissement, dont l'un est président du jury (membres du collège employeur et membres du collège employé) + le Directeur de Cinémagis
En contrat d'apprentissage		X	
Après un parcours de formation continue	X		5 professionnels du secteur non intervenant dans l'établissement, dont l'un est président du jury (membres du collège employeur et membres du collège employé) + le Directeur de Cinémagis
En contrat de professionnalisation		X	
Par candidature individuelle		X	
Par expérience dispositif VAE prévu en 2017	X		5 professionnels du secteur non intervenant dans l'établissement, dont l'un est président du jury (membres du collège employeur et membres du collège employé) + le Directeur de Cinémagis

	OUI	NON
Accessible en Nouvelle Calédonie		X
Accessible en Polynésie Française		X

LIENS AVEC D'AUTRES CERTIFICATIONS	ACCORDS EUROPÉENS OU INTERNATIONAUX
------------------------------------	-------------------------------------

Base légale

Référence du décret général :

Référence arrêté création (ou date 1er arrêté enregistrement) :

Arrêté du 27 décembre 2018 publié au journal officiel du 04 janvier 2019 portant enregistrement au répertoire national des certifications professionnelles. Enregistrement pour 5 ans, avec effet au 04 janvier 2019, jusqu'au 04 janvier 2024.

Référence du décret et/ou arrêté VAE :

Références autres :

Pour plus d'informations

Statistiques :

Autres sources d'information :

[Cinémagis](#)

Lieu(x) de certification :

Cinémagis : Aquitaine Limousin Poitou-Charentes - Gironde (33) [Bordeaux]

Cinémagis : Provence-Alpes-Côte d'Azur - Bouches-du-Rhône (13) [Martigues]

Cinémagis Aquitaine, 43 rue Pierre Baour, 33300 Bordeaux

Cinémagis Provence, 7 boulevard Martiime, 13 500 Martigues

Lieu(x) de préparation à la certification déclarés par l'organisme certificateur :

Cinémagis Aquitaine, 43 rue Pierre Baour, 33300 Bordeaux

Cinémagis Provence, 7 boulevard Martime, 13 500 Martigues

Historique de la certification :